

ปฏิทินการปฏิบัติงาน

การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๗)

วัน เดือน ปี	การปฏิบัติ
ภายในวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๗	โรงเรียนตรวจสอบข้อมูลข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ ที่มีตัวอยู่จริง ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗
ภายในวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๗	สพท.รายงานจำนวนข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ ที่มีตัวอยู่จริง ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗
ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗	โรงเรียนส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการสถานศึกษา (ประเมินตนเองพร้อมรายงานผลการปฏิบัติงานความเรียงไม่เกิน ๕ หน้า) ให้เขตพื้นที่การศึกษา
ภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗	คณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการสถานศึกษา ดำเนินการจัดเก็บข้อมูล/สรุปรายงาน สพท.
ภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗	สพท. โดยคณะกรรมการบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ระดับ สพท. แจ้งการจัดสรรวงเงินให้คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนทราบ
ภายในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗	ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด
ภายในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗	- สถานศึกษาจัดทำบัญชีรายละเอียดข้อมูลข้าราชการ/ลูกจ้าง เสนอคณะกรรมการระดับสถานศึกษา ตรวจสอบคุณสมบัติและพิจารณาผลการปฏิบัติงานข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ - รายงานบัญชีเสนอเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครู ไปยัง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๓ - ศูนย์เครือข่ายสถานศึกษา รายงานบัญชีการจัดเรียงลำดับผลการประเมินของลูกจ้างประจำพร้อมแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ไปยัง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๓
ภายในวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๗	- สพท. จัดทำบัญชีรายละเอียดเสนอขอเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ/เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำใน สพท. และผอ.สถานศึกษา ต่อคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ระดับ สพท.
ภายในวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๗	คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ระดับ สพท. พิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ/เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำใน เขตพื้นที่การศึกษา ก่อนนำเสนอขอความเห็นชอบต่อ อ.ก.ค.ศ.เขต
ภายในวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๗	- สพท. นำผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการในสังกัด เสนอขอความเห็นชอบต่อ อ.ก.ค.ศ.เขต
ภายในวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๗	- ผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ/เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และแจ้งผลการพิจารณาของข้าราชการ/ลูกจ้าง ที่มาช่วยราชการไปยัง สพท. ต้นสังกัดและรายงาน สพฐ.

หมายเหตุ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม